СОГЛАСОВАНО:

Министерство имущественных и земельных отношений Тульской области

М.Ю. Пантелеев

«13» 09 2017 года

УТВЕРЖДЕНО

Министерство труда и социальной защиты Тульской области

А.В. Филиппов

«14» 09 2017 года

УСТАВ

государственного учреждения Тульской области «Аппарат Общественной палаты Тульской области»

5128

ТУЛА 2017

1. Общие положения

1.1. Государственное учреждение Тульской области «Аппарат Общественной палаты Тульской области» (далее – Учреждение) создано в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 21.02.2017 № 68 «О создании государственного учреждения Тульской области «Аппарат Общественной палаты Тульской области».

1.2. Полное наименование Учреждения: государственное учреждение Тульской области «Аппарат Общественной палаты Тульской области».

Сокращенное наименование: ГУ ТО «Аппарат Общественной палаты Тульской области».

Тип Учреждения – казенное.

1.3. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Тульская область, функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет орган по управлению государственным имуществом Тульской области (далее – Собственник).

1.3.1 Функции и полномочия учредителя, в том числе бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств в отношении Учреждения осуществляет правительство Тульской области в лице министерства труда и социальной защиты Тульской области (далее – Учредитель).

1.4. Местонахождение, почтовый адрес и место хранения документов Учреждения: 300041, г. Тула, ул. Менделеевская, дом 2.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета, открытые в министерстве финансов Тульской области, бланки, штампы, круглую печать со своим наименованием на русском языке.

Учреждение является некоммерческой организацией.

1.6. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе заключать договоры, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества.

Учреждение не несет ответственности по обязательствам учредителя и созданных им юридических лиц.

1.8. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Тульской области на основании бюджетной сметы, утвержденной Учредителем.

1.9. Учреждение осуществляет операции со средствами бюджета Тульской области через открытые ему лицевые счета в порядке, установленном министерством финансов Тульской области.

1.10. Заключение и оплата Учреждением государственных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Тульской области, производятся от имени Тульской области в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

1.11. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

1.12. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

1.13. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.14. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, Постановлениями и Распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными федеральными нормативными правовыми актами, Уставом (Основным Законом) Тульской области, законами Тульской области и иными нормативными правовыми актами Тульской области, приказами Учредителя, а также настоящим Уставом.

2. Цель и предмет деятельности Учреждения

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является организационное, правовое, аналитическое, информационное, документационное, финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Общественной палаты Тульской области.

2.2. В основную деятельность Учреждения (предмет деятельности Учреждения) входит:

2.2.1. Обеспечение деятельности членов Общественной палаты Тульской области.

2.2.2. Взаимодействие с Общественной палатой Российской Федерации, общественными палатами субъектов Российской Федерации, а также общественными советами муниципальных образований, общественными советами при Тульской областной Думе и исполнительных органах государственной власти Тульской области, находящимися на территории Тульской области;

2.2.3. Оказание информационной, методической и иной поддержки общественным советам муниципальных образований, общественным советам при Тульской областной Думе и исполнительных органах государственной власти Тульской области, находящимся на территории Тульской области, некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на развитие гражданского общества в Тульской области.

2.2.4. Обеспечение организации мероприятий, связанных с формированием состава Общественной палаты Тульской области, протокольных мероприятий, гражданских форумов, слушаний, «круглых

столов» и иных мероприятий по общественно важным проблемам в порядке, установленном Регламентом Общественной палаты.

2.2.5. Обеспечение участия членов Общественной палаты в работе всероссийских, межрегиональных и региональных конференций, совещаний общественных объединений и других мероприятиях, проводимых по вопросам развития гражданского общества.

2.2.6. Оказание содействия некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на развитие гражданского общества в Тульской области, в обеспечении их методическими материалами.

2.2.7. Осуществление сбора, изучения и анализа информации, содержащейся в обращениях граждан и общественных объединений, а также в сообщениях средств массовой информации.

2.2.8. Организация привлечения к работе представителей общественности и обеспечение содействия развития общественных институтов.

2.2.9. Обеспечение взаимодействия и координации деятельности Общественной палаты Тульской области с религиозными, профессиональными, общинными, правозащитными и иными институтами гражданского общества.

2.2.10. Организация освещения деятельности Общественной палаты Тульской области в средствах массовой информации.

2.2.11. Поддержка в информационно-телекоммуникационной сети Интернет сайта Учреждения, Общественной палаты Тульской области.

2.2.12. Обеспечение подготовки, публикации и размещении на сайте Общественной палаты Тульской области, правительства Тульской области ежегодного доклада о состоянии гражданского общества в Тульской области.

2.2.13. Обеспечение развития межрегионального и международного сотрудничества по сферам деятельности Общественной палаты Тульской области.

2.2.14. Обеспечение деятельности координационных и совещательных органов, создаваемых при Общественной палате Тульской области.

2.2.15. Обеспечение возмещения членам Общественной палаты Тульской области расходов, связанных с осуществлением ими полномочий членов Общественной палаты Тульской области, и выплату компенсаций за счет бюджета Тульской области.

2.2.16. Ведение делопроизводства Общественной палаты Тульской области, осуществление статистической и иной отчетности, предусмотренной законодательством.

2.2.17. Выполнение иных функций по поручению Председателя Общественной палаты Тульской области, отданных в пределах его полномочий.

2.2.18. Осуществление иных функций в установленной сфере деятельности, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Тульской области.

2.3. Учреждению по решению Учредителя может быть установлено государственное задание в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности.

2.4. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, которые не предусмотрены Уставом Учреждения.

3. Имущество Учреждения и источники его формирования

3.1. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями и указаниями Учредителя, а также назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

3.2. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Тульской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления и состоит из:

3.2.1. Движимого и недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления;

3.2.2. Имущества, приобретенного за счет средств бюджета Тульской области;

3.2.3. Иного имущества, приобретенного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Собственника и Учредителя.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета Тульской области или бюджета государственного внебюджетного фонда Тульской области, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.4. Источниками формирования имущества Учреждения являются средства бюджета Тульской области и другие, не запрещенные действующим законодательством поступления.

3.5. Учреждение обязано в установленном порядке представлять имущество к учету в реестре имущества Тульской области.

3.6. Учреждение несет ответственность за целевое и эффективное использование принадлежащего ему имущества, обеспечение его сохранности, надлежащей эксплуатации и использования по назначению.

4. Организация деятельности Учреждения

4.1. В своей деятельности Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, Тульской области и настоящим Уставом.

4.2. Для выполнения своих целей и задач Учреждение вправе:

4.2.1. Вносить Учредителю предложения по вопросам координации

своей деятельности с ним.

4.2.2. Запрашивать от федеральных органов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций необходимую информацию для выполнения целей деятельности Учреждения.

4.2.3. По согласованию с Учредителем арендовать и приобретать в установленном порядке для осуществления своей уставной деятельности движимое и недвижимое имущество; распоряжаться имуществом, находящимся у Учреждения на праве оперативного управления, с согласия Собственника и Учредителя.

4.2.4. Вносить Учредителю предложения по совершенствованию деятельности Учреждения.

4.2.5. Обращаться в суды в порядке, установленном действующим законодательством.

4.2.6. Осуществлять иные права, предусмотренные законодательством и вытекающие из предмета деятельности Учреждения.

4.3. Учреждение обязано:

4.3.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, заданиями и указаниями Учредителя.

4.3.2. Использовать находящееся у него на праве оперативного управления имущество по целевому назначению.

4.3.3. Предоставлять Учредителю необходимую бюджетную отчетность, положение об оплате труда, положение о премировании и др. (в сроки, установленные Учредителем); согласовывать с ним структуру, штатное расписание Учреждения.

4.3.4. Обеспечивать своим работникам условия и оплату труда в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.3.5. Планировать свою деятельность и определять перспективы ее развития.

4.4. Форма оплаты труда работников Учреждения устанавливается в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тульской области.

4.5. Учреждение ведет бухгалтерский учет, статистическую и иную отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.6. Учреждение несет также иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерацией.

5. Управление Учреждением

5.1. Учреждение возглавляет директор, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее приказом министерства труда и социальной защиты Тульской области.

5.2. Назначение директора осуществляется из числа лиц, признанных победителями конкурсов, проведенных в порядке, установленном

правительством Тульской области, или из числа лиц, включенных в установленном порядке в резерв управленческих кадров Тульской области.

5.3. Директор Учреждения:

5.3.1. Осуществляет руководство Учреждением и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Учреждение функций, а также за соблюдение законодательства Российской Федерации и Тульской области в деятельности Учреждения; действует без доверенности от имени Учреждения; подписывает гражданско-правовые договоры (контракты) от имени Учреждения.

5.3.2. Планирует и организует деятельность Учреждения.

5.3.3. Представляет Учреждение в органах государственной власти, в том числе судах, органах местного самоуправления, общественных объединениях и организациях.

5.3.4. По согласованию с Учредителем утверждает структуру Учреждения, утверждает штатное расписание Учреждения, положение об оплате труда, положение о премировании и др.

5.3.5. Утверждает должностные обязанности его работников, дает указания (поручения, задания), обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

5.3.6. Составляет и предоставляет на утверждение Учредителю бюджетную смету расходов в пределах выделенных бюджетных ассигнований по установленной форме, представляет на утверждение в установленном порядке бюджетную отчетность о деятельности Учреждения, иную отчетность, несет ответственность за целевое использование бюджетных средств.

5.3.7. Осуществляет прием на работу и увольнение работников Учреждения, организует проведение аттестации работников, подписывает трудовые договоры с работниками Учреждения, принимает решения о поощрении работников, применении дисциплинарных взысканий, обеспечивает в отношении работников Учреждения осуществление иных прав и обязанностей работодателя, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3.8. Издает локальные нормативные акты Учреждения в пределах предоставленных полномочий.

5.3.9. Действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы на территории Российской федерации и за ее пределами, выдает доверенности от имени Учреждения.

5.3.10. Открывает в установленном порядке лицевые счета Учреждения.

5.3.11. Организует проведение в Учреждении мер по предупреждению и противодействию коррупции.

5.3.12. Осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и Тульской области.

5.4. Решения Учреждения по вопросам его компетенции оформляются в форме приказов Учреждения.

5.5. К компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

5.5.1. Определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества.

5.5.2. Утверждение годового отчета о деятельности Учреждения и годового бухгалтерского баланса Учреждения.

5.5.3. Направление Учреждению заданий и указаний по осуществлению его деятельности.

5.5.4. Иных вопросов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тульской области, а также настоящим Уставом.

6. Контроль за деятельностью Учреждения

6.1. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется в установленном порядке Учредителем.

6.2. Проверки финансово - хозяйственной деятельности Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тульской области.

6.2. Учреждение в сроки, определенные в правовых актах о порядке составления и утверждения отчетности, представляет отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества Тульской области, а также отчет об исполнении бюджетной сметы и иную отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тульской области.

7. Ликвидация и реорганизация Учреждения

7.1. Учреждение может быть реорганизовано в соответствии с действующим законодательством по решению учредителя.

7.2. Ликвидация Учреждения может осуществляться:

- по решению Учредителя;
- по решению суда.

7.3. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику (правопреемникам) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.4. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

7.5. Ликвидация Учреждения осуществляется ликвидационной комиссией, назначенной в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством.

7.6. Ликвидационная комиссия осуществляет свою работу в порядке, установленным законодательством. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

7.7. Ликвидационная комиссия оценивает наличное имущество,

выявляет кредиторов Учреждения и рассчитывается с ними, производит публикацию в официальной печати по месту нахождения Учреждения о предстоящей ликвидации, составляет ликвидационный баланс и представляет его органу, принявшему решение о ликвидации.

7.8. При ликвидации Учреждения денежные средства, а также иное имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, остается в государственной собственности Тульской области.

7.9. Ликвидация Учреждения влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другому лицу (лицам).

7.10. При реорганизации и ликвидации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.11. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.12. При реорганизации Учреждения все документы, образовавшиеся в процессе деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации - в государственный архив.

8. Заключительные положения

8.1. Изменения, вносимые в настоящий Устав, а также принятие Устава в новой редакции, утверждаются учредителем, согласовываются Собственником и регистрируются в установленном порядке.

8.2. Изменения Устава приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о таких изменениях.